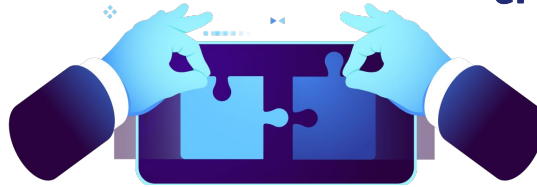


Las Etiquetas llegan a Tranxfer



¿Qué són las Etiquetas o "Tags"?

Fecha de envío

De

Hasta

Etiquetas

Las Tags sirven para poder clasificar las transferencias y posteriormente, en la pestaña de "Registros" poder aplicar filtros. Se puede etiquetar la transferencia general, o bien, poner etiquetas individuales en los archivos.

Etiqueta Etiqueta 1 Etiqueta 2 Etiqueta 3

Etiqueta 4 + Añadir

¿Cómo funcionan?

Para poner etiquetas a la transferencia en general, se han de escribir en el cuadro de texto que aparece justo antes del botón de "Enviar de forma segura".

O bien, para poner etiquetas en los ficheros individualmente, hay un cuadro de texto debajo de cada archivo.

Añadir o arrastrar aquí archivos

Opciones del envío ⓘ

Acuse de recibo Fecha de expiración

Notificar expiración

Enviar + Recibir

Etiquetas

* Campo obligatorio

Archivos añadidos ⓘ

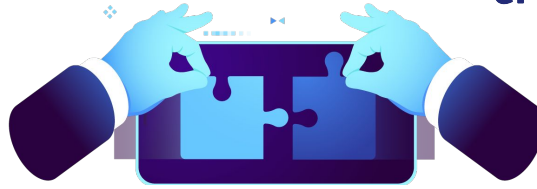
Caso de uso tendencia zero.pdf	1.05 MB	<input type="button" value="👁"/> <input type="button" value="📄"/> <input type="button" value="×"/> <input type="button" value="⌵"/>
Checksum sha384: 25f09ab351155e9d86eac6f9c0f3e3dc6d944df3eac6e1dd38106cca27d6a5...		
<input type="text" value="Etiquetas"/>		

Tip: si no aparece el cuadro de texto, hay que hacer clic sobre la flecha de desplegar de la derecha

Desde la ventana de "Registros" puedes filtrar por etiquetas y encontrar así las Transferencias o archivos deseados. También, puedes añadir, eliminar o modificar etiquetas en transferencias dónde los archivos no se han expirado todavía.

Si la transferencia ya ha expirado, la plataforma permite seguir viendo las transferencias con filtros, a pesar de que estas ya no son modificables, y los archivos no son accesibles.

Las Etiquetas llegan a Tranxfer



¿Cómo filtrar por etiquetas?

Entrando en el apartado de "Registros" del menú superior de la herramienta, se accede al listado de todas las transferencias enviadas y recibidas (también las expiradas).

tranxfer secure file exchange		Enviar archivos	Recibir archivos	Tranxfer link	Registros	Contactos	
Registros		Cancelar transferencia		Q Buscar	Filtros	Exportar	
Todos	Tipo	Referencia	Destinatario	Asunto	Archivos	Fecha de envío	Caducidad
Enviados	<input type="radio"/>	KBN	p.rueda@tranxfer.com	Test	Caso de uso tendencia zero.pdf 1,05 Mb	8/8/22	16/8/22
Recibidos	<input type="radio"/>	KBM	p.rueda@tranxfer.com		Ransomware(ES).pdf 1,46 Mb	5/8/22	13/8/22
Tranxfer link	<input type="radio"/>	KAJ	p.rueda@tranxfer.com	Test	A4 sorteo.pdf 1,59 Mb	7/7/22	15/7/22
Cancelados	<input type="radio"/>	KAI	p.rueda@tranxfer.com	Test	A4 sorteo.pdf 1,59 Mb	7/7/22	15/7/22
Buzones	<input type="radio"/>						

Justo debajo del menú principal de la herramienta, aparecen nuevos campos, cómo el de "Buscar", que permite entrar texto para buscar entre las transferencias, "Exportar" que permite extraer un archivo .csv del listado de transferencias y sus detalles, y por último "Filtros", que nos permite filtrar el listado, ya sea por fecha de envío, o por "Etiquetas".

Fecha de envío

De

Hasta

Etiquetas

Añadir etiquetas

Escribiendo dentro de este campo, y haciendo clic sobre el botón "Filtrar" la lista de todas las transferencias se actualiza y aparecen solo aquellas que contengan la etiqueta seleccionada.

Puedes poner tantas etiquetas cómo necesites, para separarlas, hay que pulsar la tecla "ENTER".

Después de añadir texto en el campo "Etiquetas", el listado de transferencias se actualizará, y sólo mostrará aquellas transferencias que contengan dicha etiqueta.

<input type="radio"/>	Tipo	Referencia	Destinatario	Asunto	Archivos	Fecha de envío	Caducidad
<input type="radio"/>	Enviados	KCG	p.rueda@tranxfer.com	Envío seguro de información	Patrocinio Tranxfer.pdf 0,43 Mb	7/9/22	15/9/22

También van a aparecer las transferencias caducadas, pero sus archivos ya se habrán expirado y no serán accesibles.

Con la confianza de:



Certificaciones:



Aprobado por:

